



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Томаровская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя  
Советского Союза Швеца В.В. Яковлевского городского округа»  
309085, поселок Томаровка, ул.32 Гвардейского корпуса, д.15а,  
тел.4-41-93;4-41-94**

**ПРИКАЗ**

**от 09 февраля 2021 года**

**№ 30**

**О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд**

В соответствии с ч. 6 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и в целях обеспечения приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд приказываю:

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Создать приемочную комиссию в составе:

- 1) Заместитель директора по АХЧ, Масалитина Анна Сергеевна - председатель приемочной комиссии;
- 2) Директор школы, Жидкова Оксана Тимофеевна - член приемочной комиссии;
- 3) Специалист, Литвинова Александра Васильевна – член приемочной комиссии;
- 4) Секретарь, Рыжова Татьяна Николаевна - член приемочной комиссии;
- 5) Шеф-повар «Фабрики социального питания», Чабанюк Кристина Александровна - член приемочной комиссии (по согласованию).

2. Масалитиной А.С., заместителю директора по АХЧ обеспечить доведение положений настоящего приказа до членов приемочной комиссии.

3. Масалитиной А.С., заместителю директора по АХЧ и приемочной комиссии обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.

4. Литвиновой А.В., специалисту оформить документы о приемке, которые подписываются всеми членами приемочной комиссии и утверждаются руководителем заказчика, либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки направлять в письменной форме





**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Томаровская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя  
Советского Союза Швеца В.В. Яковлевского городского округа»  
309085, поселок Томаровка, ул.32 Гвардейского корпуса, д.15а,  
тел.4-41-93;4-41-94**

мотивированный отказ от подписания такого документа.

5. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям Литвиновой А.В., специалисту организовать проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и, в случае необходимости, привлекать экспертов, экспертные организацию.

6. Приемочной комиссии экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, проводить своими силами или к ее проведению привлекать экспертов, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

7. Приемочной комиссии в случае привлечения для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

8. Наделить приемочную комиссию правом не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

9. Лиц, осуществляющих приемку продукции по количеству, наделить правом удостоверять своей подписью только те факты, которые были установлены с их участием. Запись в акте данных, не установленных непосредственно участниками приемки, запрещается.

За подписание акта о приемке продукции по количеству, содержащего не соответствующие действительности данные, лица, принимавшие участие в приемке продукции по количеству, несут установленную законом ответственность.

10. Лицам, осуществляющим приемку продукции по качеству и комплектности, строго соблюдать правила приемки продукции и удостоверять своей подписью только те факты, которые были установлены с их участием. Запись в акте данных, не установленных непосредственно участниками приемки, запрещается.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Томаровская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя  
Советского Союза Швеца В.В. Яковлевского городского округа»  
309085, поселок Томаровка, ул.32 Гвардейского корпуса, д.15а,  
тел.4-41-93;4-41-94**

За подписание акта о приемке продукции по качеству и комплектности, содержащего не соответствующие действительности данные, лица, подписавшие такой акт, несут установленную законом ответственность.

11. Осуществлять замену членов приемочной комиссии только (по решению руководителя заказчика).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Директор МБОУ «Томаровская СОШ № 2»**

**О.Т.Жидкова**



С приказом ознакомлены:

Масалитина А.С. \_\_\_\_\_

Рыжова Т.Н. \_\_\_\_\_

Литвинова А.В. \_\_\_\_\_

Чабанюк К.А. \_\_\_\_\_